

## П Р И К А З

02.09.2019г.

№ 15 - 0

г. Краснодар

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ СОШ № 17 в 2019-2020 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования приказываю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2019 – 2020 учебном году (приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Н.В.Канталинскую.

Директор МАОУ СОШ № 17



В.Я.Андросов

Ознакомлена:

Н.В.Канталинская

*Кант*

Приложение к приказу  
от 02.09.2019г № - 15-0  
Утверждено:  
Директор МАОУ СОШ  
В.Я.Андросов

**План  
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения  
государственной итоговой аттестации  
по программам основного общего образования  
в МАОУ СОШ № 17 в 2019 – 2020 учебном году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
<b>I. Работа с участниками ГИА</b>			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2020 году: - места, сроки и порядок подачи заявлений на участие в ГИА-9; - порядок проведения ГИА; - выбор предметов на прохождение ГИА; - перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ; - процедура завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места ознакомления с результатами ГИА; - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - оказание психологической помощи при необходимости	октябрь 2019 – май 2020	Канталинская Н.В., заместитель директора по УВР, педагог-психолог
1.2.	Информирование выпускников о вступительных испытаниях в профессиональные образовательные организации	октябрь 2019	Канталинская Н.В.
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях, и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2019	Молчанова И.Б. Канталинская Н.В.
1.4	Ознакомление с перечнем информационных ресурсов для подготовки к ГИА (портал ГИА-9, телефоны «горячей линии», открытый банк заданий ГИА)	октябрь 2019	Канталинская Н.В.
1.5	Создание информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты, брошюры и т.д.	октябрь 2019 – май 2020	Канталинская Н.В.



1.6	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2019 – 2020 учебном году	По мере поступления федеральных и региональных документов	Канталинская Н.В., учителя русского языка
1.7	Экскурсия для выпускников 9-х классов в помещения ШПЭ, демонстрация работы ШПЭ и системы работы видеонаблюдения	ноябрь 2019 – апрель 2020	Канталинская Н.В., классные руководители
1.8	Проведение тематической недели «Живём интересно, сдаём ГИА честно!»	март 2020	Канталинская Н.В., руководители МО, классные руководители
1.9	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2020 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; - о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА; - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции; - о сроках, месте и порядке получения информации о результатах ГИА	Март – апрель 2020	Канталинская Н.В., педагог-психолог, классные руководители
1.10	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ШПЭ	март 2020	Канталинская Н.В.
<b>II. Работа с родителями</b>			
2.1.	Участие во Всероссийской встрече родителей с руководителем Рособнадзора по вопросам ГИА-9, ВПР и НИКО	в течение года	Канталинская Н.В., классные руководители
2.2	Участие в краевом родительском собрании в режиме видеоконференций по вопросам ГИА-9	в течение года	Канталинская Н.В., классные руководители
2.3	Участие в муниципальных родительских собраниях в режиме видеоконференции по вопросам ГИА-9: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2020 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условии допуска к ГИА-9; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения	декабрь 2019 – март 2020	Канталинская Н.В., классные руководители

2.4	<p>Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и процедуры проведения ГИА в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор предметов на прохождение ГИА-9;</li> <li>- перечень запрещённых и допустимых средств в ППЭ;</li> <li>- процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</li> <li>- условия допуска к ГИА в резервные дни;</li> <li>- сроки, места ознакомления с результатами ГИА;</li> <li>- сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</li> <li>- возможность получения психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА</li> </ul>	ноябрь 2019 – апрель 2020	Канталинская Н.В., классные руководи- тели
2.5	<p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможности и необходимости посещения факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации;</li> <li>- грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях;</li> <li>- о работе телефонов «горячей линии» ГИА;</li> <li>- целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</li> <li>- возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.);</li> <li>- о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА;</li> <li>- условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности</li> </ul>	октябрь 2019 – апрель 2020	Канталинская Н.В., Сухорукова Т.А., за- меститель директора по УМР, руководи- тели МО
2.6	<p>Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА;</li> <li>- о психологической готовности к ГИА;</li> <li>- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>- о дополнительных материалах при сдаче ГИА;</li> <li>- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</li> </ul>	январь 2020	Канталинская Н.В., классные руководи- тели
2.7	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) учащихся, слабо мотивированных на учёбу	сентябрь 2019 – апрель 2020	Канталинская Н.В., классные руководи- тели, Адаштина Н.А.,



			заместитель директора по ВР
<b>III. Подготовка информационного материала</b>			
3.1	Рекомендации по психологическому сопровождению обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	октябрь 2019 – май 2020	Канталинская Н.В., педагог-психолог
3.2	Распространение информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: - основные этапы и сроки подготовки к ГИА; - права и обязанности участников ГИА; - особенности проведения ГИА в 2019 году; - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; - места, сроки подачи и рассмотрения апелляций участников ГИА	ноябрь 2019 – январь 2020	Канталинская Н.В., классные руководители
3.3	Проведение анкетирования для выяснения информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2020 году	февраль 2020	Канталинская Н.В., классные руководители
3.4	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	сентябрь 2019 – сентябрь 2020	Канталинская Н.В.
3.6	Информационно-разъяснительная работа с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)	сентябрь 2019 – май 2020	Канталинская Н.В., классные руководители
3.7	Размещение на сайте школы информации по ГИА в 2020 году	по мере публикации	Канталинская Н.В., Голубев А.Г.
3.8	Распространение памяток и листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей)	по мере поступления	Канталинская Н.В., классные руководители
<b>IV. Работа в образовательных организациях</b>			
4.1.	Размещение и своевременное обновление на сайтах и информационных стендах информации: - о работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - об изменениях в процедуре проведения ГИА в 2020 году; - о сроках подачи заявления и местах регистрации на сдачу ГИА, сроках и местах проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, сроках, местах и	в сроки, установленные федеральными документами	Канталинская Н.В., Голубев А.Г. Руководители МО педагог-психолог

порядке информирования о результатах ГИА;  
 - об изменении содержания КИМ по учебным предметам;  
 - о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;  
 - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);  
 - о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА

4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Канталинская Н.В., Руководители МО
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к ГИА в 2020 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий, размещённых на сайте ФИПИ 2020 года	сентябрь 2019 – апрель 2020	Сухорукова Т.А., Ру- ководители МО, учи- теля-предметники
4.4	Организация работы библиотеки в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет	сентябрь 2019 – май 2020	Козинец И.В., биб- лиотекарь
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2020 года	октябрь 2019 – май 2020	Канталинская Н.В., классные руководи- тели, учителя- предметники
4.6	Анализ анкетирования информированности участников ГИА- 2019 и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ	Февраль – март 2020	Канталинская Н.В., классные руководи- тели
4.7	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	по мере поступления	Канталинская Н.В., учителя-предметники
4.8	Психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведе- нию ГИА	Сентябрь 2019 – май 2020	Канталинская Н.В., педагог-психолог,

Заместитель директора по УВР

*Кантал*

Н.В. Канталинская